



# 교환학생 지원자 서약서

1. 교환기간 중 한세대학교와 파견대학의 학칙 및 제 규정은 물론 파견국가의 법률을 준수한다.
2. 교환기간 중 취득한 학점을 본교 학점으로 인정받는 데서 발생하는 문제에 따라 본교의 졸업 관련 학점 규정에 미달하여 졸업이 늦춰질 수도 있다. 따라서 상대학교에서 본인의 전공관련학점을 취득할 수 있는지 본인의 책임 하에 사전에 확인하여야 한다.
3. 파견 기간 동안 한세대학교의 명예를 실추시켰다고 인정될 경우 어학연수·교환학생의 자격박탈조치를 받을 수 있으며, 그 즉시 귀국한다.
4. 매 학기 등록기간 내에 등록금 납부에 관한 조치를 완료하여야 하며, 이를 미 이행 시 제적처리 되어도 어떤 이의도 제기하지 않는다. (교환학생만 해당)
5. 파견대학에서 이수한 성적이 불량하여 학점을 취득하지 못한 경우 그에 대한 책임은 본인이 지며 또한 이수한 학점과 성적은 포기할 수 없다.
6. 파견 기간 동안 안전에 유의하며, 사고발생시 그에 대한 책임은 본인이 진다.
7. 귀책사유로 인하여 발생하는 모든 상해, 손실, 손상, 사고 등에 대한 지출에 대한 책임은 본인이 진다.
8. 출국 전, 교환기간 중 그리고 귀국 후 교환학생으로서 본교에서 부여하는 의무를 성실히 이행해야 한다.
  - 8-1. 교환기간 중 원활한 연락과 성실한 정보제공을 위해 노력한다.
  - 8-2. 귀국 후 10일 내에 수학보고서를 제출한다.
9. 교환학생(파견학생)자격으로 파견되는 학생은 반드시 유학생 보험에 가입하여야 하며, 보험 미 가입으로 발생하는 사고에 대한 책임은 전적으로 학생 본인에게 있다.
10. 코로나19 감염 및 예방을 위해서 필요한 자가격리 등과 감염에 따른 전적인 책임과 비용은 본인이 책임진다.
11. 파견기간이 종료되는 즉시 귀국한다.

상기 본인은 20\_\_학년도 \_\_ 학기 교환학생으로 파견되는 기간 동안 다음사항의 준수를 다짐하며, 이를 위반하였을 경우 신분상, 재정상의 어떠한 조치도 감수할 것과 본 대학교에 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 보호자 연서로 서약합니다.

20 년 월 일

지원자	성명(서명) _____(인)
보호자	지원자와의 관계, 성명(서명) _____(인)

**한세대학교 총장 귀하**

## 지원서 작성요령

1. 제출기한을 엄수한다.
2. 인적 사항 중 영문성명은 여권과 동일하게 기록한다.  
특히 철자와 함께 띄어쓰기, 하이픈 유무를 확인한다.
3. 원활한 연락을 위해 연락처, 휴대전화와 e-mail 등을 모두 기록한다.
4. 증명사진(Color)을 빠짐없이 붙여서 제출한다.
5. 소속 학과와 학부를 정확히 표시한다.
6. 졸업예정일은 년, 월까지만 표기한다. 예) 2026년 8월 또는 2027년 2월  
또한, 조기졸업대상 여부를 기재한다.
7. 편입생의 경우 전적 대학 이수학점과 평균평점(만점기준도 함께 표시)을 기록한다.  
또한, 전적 대학 국문 성적증명서도 1부 빠짐없이 제출한다.
8. 어학연수 등의 경험이 있는 경우 연수국가/기간, 목적을 필히 기록한다.
9. 지원대학에는 각 언어권 별로 지원대학을 순서대로 2지망까지 기입한다.(언어권 별 교차지원불가) 예를 들어, 한 학교에만 가고자 하는 경우 희망대학1에만 기록한다.
10. 지원학기는 1개학기 혹은 2개학기로 기입하고, 기간은 <2025-1> 혹은 <2025-1, 2025-2> 형식으로 기입한다.
11. 지원자, 보호자, 학과장의 확인을 반드시 받아서 제출한다.
12. 서약서의 내용을 숙지하고 서명한다.

